

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАУДО ДДТ МГО
С.В. Скачкова



2019г.

ПРАВИЛА
ПРИЕМА УЧАЩИХСЯ НА ОБУЧЕНИЕ
В МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ДОМ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА
МАЛЫШЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Пгт Малышева
2019

1. Общие положения

1.1 Правила приема учащихся (далее – Правила) в Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования дом детского творчества Малышевского городского округа (далее - Учреждение) разработаны в целях обеспечения прав детей на получение общедоступного и бесплатного дополнительного образования, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 03.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 09 ноября 2018 г. № 196, Постановлением главы Малышевского городского округа от 25.04.2017 г. № 363-ПГ «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о результатах сданных экзаменов, тестирования и иных вступительных испытаний, а также о зачислении в образовательное учреждение», Постановлением главы Малышевского городского округа от 12.11.2019 г. № 624-ПГ «Об утверждении Положения о персонифицированном дополнительном образовании в Малышевском городском округе».

1.2. Дополнительное образование детей направлено на развитие их личности, мотивации к познанию и творческой деятельности, осуществляется на основе свободного выбора детьми учреждения и дополнительных образовательных программ в соответствии с интересами, склонностями и способностями после получения ими основного общего образования.

Учреждение обеспечивает прием детей, проживающих на территории муниципального образования в возрасте от 5 до 18 лет, желающих получить обучение по дополнительным общеразвивающим программам, без предъявления требований к уровню образования.

1.3. При приеме учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, настоящим Порядком, основными реализуемыми общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса; обеспечить размещение информации о приеме детей на стендах в доступных местах учреждения, на официальном сайте в сети Интернет.

В случае разногласий, возникающих при приеме, руководитель учреждения обязан разъяснить гражданам порядок обращения в органы, осуществляющие защиту прав ребенка.

1.4. Факт ознакомления родителей (законных представителей) учащихся и (или) учащихся, в том числе через информационные системы общего пользования, с документами, указанными в пункте 1.3. Правил фиксируется в заявлении о приеме в Учреждение и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) учащихся и (или) учащихся.

1.5. Подписью родителей (законных представителей) учащихся и (или) учащихся фиксируется также согласие на обработку персональных данных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2. Порядок приема детей и комплектование учебных групп

2.1. Прием заявлений о зачислении в учреждение (основной набор) осуществляется в период с 25 августа до 10 сентября текущего года. Учреждение самостоятельно устанавливает сроки проведения приема в текущем году в рамках вышеуказанного периода.

При наличии свободных мест прием заявлений о зачислении в учреждение (дополнительный набор) возможен в течение всего учебного года.

2.2. В приеме в учреждение может быть отказано по причине отсутствия в нем свободных мест на обучение по заявленной дополнительной общеразвивающей программе; установление по результатам проверки в информационной системе невозможности использования предоставленного сертификата дополнительного образования для обучения по выбранной программе либо отсутствие доступного обеспечения сертификата дополнительного образования.

2.3. Не допускается:

- отказ в приеме в учреждение в зависимости от расы, национальности, языка, пола, социального и имущественного положения, социального происхождения, отношения к религии, убеждений, партийной принадлежности, места жительства, а также при регистрации граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации или отсутствие таковой;

- прием в учреждение на конкурсной основе;

- прием в учреждение с установлением требования внесения денежных средств либо иного имущества в пользу учреждения, а также определенной фиксированной платы за каждого учащегося под видом добровольных пожертвований от его родителей (законных представителей).

2.4. При достижении детьми, ранее зачисленными на программы дополнительного образования без использования сертификата дополнительного образования, возраста получения сертификата дополнительного образования, предусмотренного положением о Персонафицированном дополнительном образовании в Малышевском городском округе. Заявитель предоставляет в учреждение номер сертификата, о чем учреждение незамедлительно информирует уполномоченный орган.

2.5. При зачислении ребенка на обучение на платной основе, при наличии у ребенка сертификата дополнительного образования, учреждение информирует об указанном заявлении на обучение уполномоченный орган независимо от факта использования сертификата дополнительного образования для оплаты по договору.

2.6. Порядок комплектования, количество объединений по интересам и групп определяется учреждением самостоятельно, по количеству дополнительных общеразвивающих программ.

2.7. Количество учащихся в учебной группе определяется в соответствии с условиями и санитарно-гигиеническими требованиями (Приложение № 1 СанПин 2.4.4.3172-14), Уставом учреждения и из расчета муниципального задания на текущий календарный год (10-12 человек).

2.8. Группа считается сформированной на 01 октября текущего учебного года.

2.9. Деятельность неполной учебной группы допустима до 30 сентября текущего учебного года.

2.10. При зачислении в учебную группу менее 10 человек, группа расформировывается и закрывается. Учащиеся (достигшие 14-летнего возраста) и (или) родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся подают заявление о прекращении образовательных отношений в выбранном объединении по интересам и (или) подают заявление на зачисление в другое объединение.

2.11. При открытии объединения по интересам в течение учебного года, занятия начинаются при формировании учебной группы в количестве не менее 10 человек.

3. Регламент зачисления

3.1. Регламент определяет порядок, сроки и последовательность действий (административных процедур) при зачислении в учреждение.

3.2. Заявителями муниципальной услуги являются физические лица – родители (законные представители) несовершеннолетних граждан, имеющих право на получение образования по дополнительным общеразвивающим программам, как граждане Российской Федерации, так и лица без гражданства и иностранные граждане на равных основаниях.

3.3. Основание для начала административной процедуры по приему и регистрации заявления о зачислении гражданина в учреждение:

1) очное обращение заявителя в образовательное учреждение для оформления заявления о получении сертификата дополнительного образования, заявления о зачислении в учреждение;

2) предъявление заявления о получении сертификата дополнительного образования, поданного, заявителем заочно через Портал персонифицированного дополнительного образования Свердловской области, оформление заявления о зачислении.

3.4. При обращении:

3.4.1. заявитель обращается в учреждение лично, оформляет личное заявление по форме, указанной в Приложении, предоставляет необходимые для получения муниципальной услуги документы, указанные в п. 3.4.2.

3.4.2. Заявитель предъявляет для зачисления несовершеннолетнего гражданина:

- свидетельство о рождении ребенка или паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность ребенка, или временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта ребенка - сведения о номере сертификата дополнительного образования;

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего;

- страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования гражданина (несовершеннолетнего) в системе обязательного пенсионного страхования;

- один из документов, подтверждающий проживание ребенка на территории Малышевского городского округа;

- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания,

- документ, содержащий сведения о регистрации несовершеннолетнего по месту жительства или месту пребывания (отметка в паспорте);

Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы предоставляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

При приеме на обучение в хореографические и спортивные объединения родители (законные представители) учащихся и (или) учащиеся дополнительно предоставляют медицинскую справку о состоянии здоровья ребенка.

3.4.3. Родители (законные представители) учащихся и (или) учащиеся (достигшие возраста 14 лет) имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе и о состоянии здоровья ребенка.

3.4.4. Основание для отказа в приеме документов:

1) обращение заявителя в сроки, отличные от сроков приема заявлений;

2) обращение лица, не являющегося родителем (законным представителем), с заявлением о зачислении ребенка в возрасте до 18 лет;

3) отсутствие в заявлении сведений, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

4) непредставление заявителем документов, указанных в п.3.4.2.

3.5. При заочном обращении:

3.5.1. Заявитель направляет электронную заявку с использованием личного кабинета информационного Портала системы персонифицированного дополнительного образования Свердловской области.

При заочной форме обращения на Портал системы персонифицированного дополнительного образования Свердловской области происходит автоматическая авторизация доступа, подача заявления осуществляется путем заполнения электронных форм заявителя.

3.5.2. Заявитель обязан предоставить в учреждение в течение 30 рабочих дней, следующих за днем регистрации заявления, оригиналы документов, указанных в п. 3.4.2. непредставление заявителем документов в указанный срок является основанием для отказа в приеме в учреждение.

3.6. Установление по результатам проверки с использованием информационной системы невозможности использования предоставленного сертификата для обучения по выбранной программе либо, отсутствие доступного обеспечения сертификата дополнительного образования является основанием для отказа в зачислении ребенка на обучение по выбранной программе с использованием сертификата дополнительного образования.

3.7. При поступлении заявления о зачислении ребенка на программы дополнительного образования и номера сертификата должностное лицо незамедлительно вносит данные в информационную систему и проверяет статус сертификата, номер которого предоставлен. В случае, если статус сертификата не предполагает его использование по выбранной образовательной программе, либо отсутствует доступное обеспечение сертификата, ребенок не подлежит зачислению. Если при этом используемый сертификат имеет статус сертификата персонифицированного финансирования, то зачисление происходит по результатам заключения соответствующего договора об обучении.

3.8. При наличии оснований для отказа в приеме заявления о зачислении в учреждение заявителю направляется уведомление в течение 3 рабочих дней с момента приема (регистрации) заявления.

3.9. Зачисление в учреждение (основной набор) оформляется приказом директора.

4. Порядок урегулирования спорных вопросов.

4.1. Спорные вопросы по приему учащихся, возникающие между родителями (законными представителями) учащихся и (или) учащимися и учреждением, могут рассматриваться комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений учреждения, а также Учредителем или в суде.